



# **XÁNTUS JÁNOS KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ GIMNÁZIUM**

## **MUNKATERV**

**2025/2026. TANÉV**

**Elfogadta az Intézmény nevelőtestülete 2025. augusztus 29-én**

### **Alapvető általános célkitűzéseink a korábbi évekhez képest nem változtak:**

- az **oktató- nevelő munkában a feladatok egységes és következetes megvalósítása**
- a **szaktanári munka kiemelt ellenőrzése**, a teljesítményértékelés gyakorlatának folytatása, a szabályzat aktualizálása
- az **intézményi ellenőrzés-értékelés** éves programjának tudatos végrehajtása
- az **országos tanulmányi versenyekre való hatékony felkészítő munka**
- a jogszabályi változásoknak megfelelően az **intézményi dokumentumok folyamatos átdolgozása, felülvizsgálata**
- kiemelt figyelem a **tehetséggondozásra**  
A tehetséggondozást **szakkörök** keretében kívánjuk megvalósítani, a felzárkóztatást korrepetálás és egyéni konzultáció keretei között valósítjuk meg.
- az Intézmény nemzetközi kapcsolatainak kiszélesítése
- az osztályfőnöki munka hatékonyságának növelése, együttműködés a védőnővel és a külsős előadókkal
- pedagógus IKT kompetenciák erősítése, módszertani megújulás

### **A tanév kiemelt feladatai:**

- **intézményünk 35 éves évfordulójának méltó megünneplése 10 hónapos rendezvénysorozat keretében**
- a teljesítményértékelés szabályzatának aktualizálása, a teljesítményértékelés gyakorlatának folytatása
- a teljesítményértékelés keretei között megfogalmazott intézményi cél: a belső és központi vizsgák, mérések hatékony és szabálykövető támogatása
- a takarékosági intézkedések betartásának folyamatos ellenőrzése
- a **sportolói státuszú csoportba** járó tanulók számára a tanulmányi kötelezettségek teljesítésének és a magas szintű sportolói tevékenység folytatásának összehangolása, biztosítása
- felkészülés az esedékes intézményi **ellenőrzésre**
- az országos mérések eredményeinek javítása, magas szinten tartása

- **fokozott figyelem a testi-lelki egészség megőrzése**
- az új tagozat (spanyol célnyelv) integrálása a képzési rendszerbe

**A Munkatervben megfogalmazott célkitűzések és feladatok összhangban állnak az alábbi intézményi dokumentumokkal és jogszabályokkal:**

- a Xántus János Két Tanítási Nyelvű Gimnázium
  - Szervezeti és Működési Szabályzata
  - Pedagógia Programja és Helyi tanterve
  - a Tanév rendje
  - az Intézményben működő szervezetek működési dokumentumai;
- a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (2024. január 1-jétől)
- 401/2023 kormányrendelet a 2023. évi LII. tv. módosításáról
- 32/2024 (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény;
- az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Korm. rendelet; (2024. január 1-jétől kizárólag a rendelet 3. számú melléklete alapján)
- az Oktatási Hivatal dokumentuma a két tanítási nyelvű oktatás irányelveiről;
- a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névválasztásáról;
- a 1992. évi XXII. tv. a Munka törvénykönyvéről;
- 18/2024 (IV.4.) BM rendelet a pedagógus teljesítményértékeléséről
- 110/2012 (VI.4.) kormányrendelet a NAT módosításáról
- 245/2024 kormányrendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

## I. Működési feltételek

### 1. Osztályok és csoportlétszámok a 2025/2026. tanévben

Oszt.	Megnevezés	Osztályfőnök	Létszám	1. csop.	2. csop.	fiú	lány
9.Akny	angol haladó-angol haladó	Horváth Zsuzsanna	31 fő	16 fő	15 fő	11 fő	20 fő
9.Bkny	angol kh.-angol kh.(sport)	Végh Gyöngyi	29 fő	14 fő	15 fő	15 fő	14 fő
9.Ckny	angol kh-angol kh	Jónás Ildikó	29 fő	15 fő	14 fő	11 fő	18 fő
9.Dkny	angol kezdő-német kezdő	Bartyik-K. Vik, Horváth Zsolt	32 fő	17 fő	15 fő	6 fő	26 fő
9.Ekny	spanyol kezdő-orosz kezdő	Zsargó Mónika, Leicht Olga	30 fő	18 fő	12 fő	14 fő	16 fő
9.A	angol haladó-angol haladó	Papp Edina	33 fő	17 fő	16 fő	10 fő	23 fő
9.B	angol kezdő-angol kh.(sport)	Fazekas Zoltán	33 fő	16 fő	17 fő	11 fő	22 fő
9.C	angol haladó-angol haladó	Lukács Krisztina	33 fő	16 fő	17 fő	7 fő	26 fő
9.D	orosz kezdő-német kezdő	Erdősi Csenge- Gelesits Marcell	30 fő	15 fő	15 fő	9 fő	21 fő
9.E	angol haladó (4 évf)	Békési László	33 fő	17 fő	16 fő	14 fő	19 fő
10.A	angol kh/h(reál)-angol kh	Kovács Ákos	34 fő	19 fő	15 fő	15 fő	19 fő
10.B	angol kezdő-angol kh/h sport	Lakatos Ildikó	37 fő	18 fő	19 fő	17 fő	20 fő
10.C	angol haladó-angol haladó	Galamb Zoltán	39 fő	20 fő	19 fő	14 fő	25 fő
10.D	orosz kezdő-német kezdő	Dora János-Hajdu Gabr.	37 fő	18 fő	19 fő	8 fő	29 fő
10.E	angol haladó (4 évf)	Bakó Péter	33 fő	17 fő	16 fő	13 fő	20 fő
11.A	angol kh.reál-angol hal.	Hammes Laura	39 fő	20 fő	19 fő	18 fő	21 fő
11.B	angol kh.-angol kh.(sport)	Horváth Dániel	38 fő	20 fő	18 fő	16 fő	22 fő
11.C	angol kezdő-orosz kezdő	Almási Éva	32 fő	19 fő	13 fő	8 fő	24 fő
11.D	német kezdő-olasz kezdő	Kele Zita	28 fő	12 fő	16 fő	14 fő	14 fő
11.E	angol haladó-angol haladó	dr. Radó Bálint	38 fő	17 fő	21 fő	15 fő	23 fő

12.A	angol kh.reál-angol hal.	Somlyai Gabriella	34 fő	15 fő	19 fő	15 fő	19 fő
12.B	angol haladó	Széles Orsolya	33 fő	18 fő	15 fő	8 fő	25 fő
12.C	angol középhaladó	Esztergomi Iлона	35 fő	17 fő	18 fő	14 fő	21 fő
12.D	angol kezdő-orsz kezdő	Csatári Nóra	29 fő	15 fő	14 fő	7 fő	22 fő
12.E	német kezdő-olasz kezdő	Gál Katalin	32 fő	14 fő	18 fő	8 fő	24 fő
12.F	angol haladó (4 évf)	Hosszú Éva	28 fő	16 fő	12 fő	15 fő	13 fő
<b>Összesen</b>			<b>859 fő</b>	<b>437 fő</b>	<b>423 fő</b>	<b>313 fő</b>	<b>547 fő</b>

## 2. Tárgyi feltételek

A tanév előkészítése során elvégzett, tervezett karbantartási munkák:

- előkert, udvar gondozása
- sátor teljeskörű takarítása
- az iskola területén összegyűlt, selejtezendő anyagok elszállítása
- iskola területén található dugaljok, kapcsolók ellenőrzése (esetenként javítása, cseréje)
- alagsorban vízvezeték problémák javítása
- fényforrások teljeskörű ellenőrzése, (esetenként javítása, cseréje)
- tanulói szekrények zárszerkezetének teljeskörű ellenőrzése (esetenként javítása, akkumulátor cseréje), kártyák átkódolása
- nagytakarítás, ablaktisztítás saját takarító állománnyal
- beléptetőrendszer karbantartása, frissítése
- szalagfüggöny karbantartás

## 3. Személyi feltételek

Pedagógus létszám: 89

Főállású pedagógus	60 fő, ebből 2 fő passzív
Részmunkaidős pedagógus (félállás nélkül)	14 fő
Félállású pedagógus	4 fő, ebből 1 fő passzív
Óraadó (megbízással)	4 fő
Óraadó (egyéb szerződéssel)	7 fő

NOKS	11 fő, ebből 1 fő passzív
Technikai	19 fő
Technikai (megbízással)	3 fő

A szakórákat 99 %-ban megfelelő végzettségű szaktanár látja el. A tanárok által tanított órákat az Intézmény Tantárgyfelosztása tartalmazza.

2025 augusztusától munkába lépő kollégák:

Trón Ágnes testnevelés-angol,

Pintér László spanyol,

Bognár Zsófia spanyol,

Lukács Szeben történelem orosz nyelven,

Horváth Levente spanyol nyelv-történelem,

Klimkó Andrea angol,

Cséka Krisztina testnevelés,

Melissa Rios González spanyol (1 tanóra, óraadó)

#### **4. Pénzügyi feltételek**

Intézményünk a 2025/2026. tanévben

- a 2025. és 2026. évre jóváhagyott állami költségvetés szerint,
- a Fenntartó által meghatározott költségvetés szerint,
- saját bevételi forrásaiból,
- valamint az EMMI által folyósított működési támogatás összegéből gazdálkodhat.

Feladatunknak tartjuk:

- a 2025-2026. évek költségvetési keretein belüli hatékony gazdálkodást;
- a 2025-2026. tanévre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítését, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítását, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb

intézményi cél megvalósítását elősegíti (ennek érdekében részletes szöveges előterjesztést és tájékoztatást készítünk a Fenntartó felé); - a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését;

- pénzügyi-gazdálkodási tevékenységünk folyamatos ellenőrzését.

-

### III.

#### A 2025/2026. tanév nevelőtestületi értekezletei

##### Kiemelt nevelési értekezletek:

1.

Téma: Az intézmény 35 éves évfordulója, TÉR, továbbképzések

Időpont: 2025. szeptember 24. (szerda, 12<sup>20</sup>), öt tanítási óra megtartása után

Felelősök: Dr. Fehérvizi Judit, Fazekas Zoltán, Bán Mónika

2.

Téma: Képzési profil megújítása

Időpont: 2026. március 25. szerda

Felelősök: Dr. Fehérvizi Judit, Fazekas Zoltán, Bán Mónika

#### A 2025/26. tanév jogszabály által előírt, kötelező nevelési értekezletei

1.

Téma: A pedagógiai munka elemzése, értékelése

Időpont: 2026. január 21. (szerda 11.30), négy tanítási óra megtartása után

2.

Téma: A pedagógiai munka elemzése, értékelése

Időpont: 2026. június 26. (péntek, 8:00)

#### IV. A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása

1. nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

1) febr.23. hétfő	tanításmentes munkanap (DÖK)
2) az Educatio kiállítás napján	Pályaorientációs nap
3) június 15. hétfő	tanításmentes munkanap
4) június 16. kedd	tanításmentes munkanap

5) június 17. szerda	tanításmentes munkanap
6) június 18. csütörtök	tanításmentes munkanap

## V. Munkatervi feladatok a 2025/2026. tanévben

A szakmai munka tartalmi és módszertani korszerűsítése:

### 1. A szakmai munkaközösségek tevékenysége

A szakmai munkaközösségek éves munkaterv alapján működnek. A munkaközösségek munkatervei jelen munkaterv mellékletét képezik. A szaktanárok kötelesek részt venni a munkaközösség által meghatározott programokon.

A munkaközösségek és azok vezetői, az augusztus végi alakuló értekezleten – az előző év tapasztalatai alapján – határozzák meg a speciális feladatokat.

A munkaközösségek általános feladatai:

- munkaközösségi értekezletek tartása;
- a tanmenetek összeállítása a témazáró dolgozatok megjelölésével;
- a tanulmányi versenyek előkészítése és megszervezése;
- az évfolyamdolgozatok előkészítése, illetve értékelése;
- a tantárgyi szintvizsgák lebonyolítása és az eredmények értékelése;
- a tartalmi és módszertani fejlesztések meghatározása;
- a tanári munkavégzés segítése, együttműködés.
- óralátogatás, hospitálás

### 2. A szakmai munkaközösségek kiemelt feladatai a 2025/2026. tanévben

#### ***1. Szintvizsgák lebonyolítása***

- 9kny. évfolyam: nyelvvizsga vagy célnyelvi szintvizsga (írásbeli és szóbeli)



- matematika: 9. 10. és 12. évfolyam (évfolyamdolgozat)
- történelem: 11. évfolyam (szintvizsga)

*Felelősök:*

- Békési László,
- Bán Mónika,
- munkaközösség-vezetők

***2.A tanári és tanulói munka értékelése a szakmai munkaközösségekben  
(óralátogatások, bemutató órák, belső továbbképzés)***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Békési László
- Bán Mónika
- munkaközösség-vezetők

Szakmai munkaközösségek a 2025/2026. tanévben

- ***Humán és bölcséleti munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Hudy Attila

- ***Történelem munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Szentgyörgyi Ágota

- ***Természettudományi munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Bartyik-Kovács Viktória

- ***Matematika-digitális kultúra-fizika munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Lukács Krisztina

- ***Angol nyelvi munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Lakiné Tóth Gabriella

- ***Német, orosz és távolkeleti nyelvek munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Dora János

- ***Latin nyelvi munkaközösség (francia, olasz, spanyol)***

Munkaközösség-vezető: Széles Orsolya

- ***Testnevelés, sport és szabadidő munkaközösség***

Munkaközösség-vezető: Farkas Péter

- *Osztályfőnöki munkaközösség*

Munkaközösség-vezető: Fazekas Zoltán

## **VI. Tanügyigazgatási és egyéb szervezési feladatok**

### **1. *Tanmenetek ellenőrzése***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Békési László
- Bán Mónika

### **2. *Óralátogatások dokumentálása***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Békési László
- Bán Mónika
- munkaközösség-vezetők

### **3. *Nyilvántartások, adatközlések, statisztikák***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Békési László
- Bányai Brigitta
- Bán Mónika
- Balla Magdolna
- Fekete Gabriella
- Kőfalvi Ibolya
- Bartha-Szalay Réka

### **4. *Továbbképzési terv elkészítése***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Békési László

#### **5. *Tantárgyfelosztás, órarend***

*Felelősök*

- dr. Fehérvizi Judit
- Lukács Krisztina
- Fazekas Zoltán
- Bán Mónika
- Romfa Krisztián

#### **6. *Az iskolai dokumentumok törvényi harmonizációja, aktualizálása***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Békési László
- Bán Mónika

#### **7. *A Diákbizottság munkájának segítése és működési feltételeinek biztosítása***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Hammes Laura

#### **8. *Pályakövetési statisztika elkészítése a 12. évfolyamosok körében***

*Felelősök:*

- Békési László
- végzős osztályfőnökök

#### **9. *Ifjúságvédelmi munka irányítása. A tanulókkal kapcsolatos vizsgálatok elvégzése.***

*Az osztályfőnökök munkájának segítése*

*Felelősök:*

- Bán Mónika
- Laczkovszki Eszter (védőnő)
- Farkas Péter

**10. Az iskola egészségügyi feladatainak ellátása**

*Felelősök:*

- Bán Mónika
- Laczkovszki Eszter (védőnő) - novembertől
- osztályfőnökök

**11. Az iskolai tűz-, munka- és balesetvédelmi feladatainak megszervezése, ellenőrzése**

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Joó Katalin

**12. Az iskolai tankönyv- és taneszköz ellátás biztosítása**

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Molnár Dániel

**13. Az iskolai sportversenyek és szabadidős tevékenységek szervezése**

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Farkas Péter

**14. Az iskola nemzetközi kapcsolatainak szervezése**

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Békési László
- Horváth Zsolt
- nyelvtanárok

**15. Az iskolával kapcsolatos marketing munka (pályaválasztási és egyéb kiadványok megjelentetése), tájékoztatók szervezése**

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit

- Békési László
- Fazekas Zoltán
- Kovács Dóra

#### 16. *A közösségi szolgálat koordinálása*

*Felelős:*

- Romhányi Virág

#### 17. *Pályázati koordinátor*

*Felelősök:*

- Békési László
- Horváth Zsolt

#### 18. KRESZ-vizsgák szervezése, lebonyolítása:

- Romhányi Virág

### **VII. Az Intézmény 2025/2026. tanévben megrendezésre kerülő legfontosabb rendezvényei, eseményei**

*Az intézmény 35 éves fennállása alkalmából rendezett programok:*

<b>Szeptember hónap:</b>	szeptember 18.	A Xántus-szobor ünnepélyes megkoszorúzása és ünnepi műsor a spanyol nyelvet tanuló diákok részvételével
<b>Október hónap:</b>	október 22.	A Nemzeti Sírkert meglátogatása, koszorúzás Xántus János sírjánál (KNY évfolyam)
<b>November hónap:</b>	november 18.	A Néprajzi Múzeum Amerika- és Ázsia-gyűjteményének megtekintése – 9. évfolyam (az első három óra megtartása után)
<b>December hónap:</b>	december 19.	Xántus évfordulós naptár
<b>Január hónap::</b>	január 23.	A Xántus Alumni Támogatói Kör megalakulása
<b>Február hónap:</b>	február 20.	Xántus életutak: kerekasztalbeszélgetés egykori diákokkal
<b>Március hónap:</b>	március 20.	Művelődéstörténeti vetélkedő (döntő)
<b>Április hónap:</b>	április 27.	Xántus-tehetségek gálaműsora
<b>Május hónap:</b>	május 8.	Záróesemény

***Gólyatábor (időpont: augusztus 27-29. helyszín: Agárd Hotel Viking)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Hammes Laura

***Tanévnyitó ünnepély (szeptember 1.)***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Romfa Krisztián

***Aradi vértanúk napja (október 6.)***

*Felelősök:*

- osztályfőnökök

***Szavalóverseny (november 14.)***

*Felelősök:*

- Hudy Attila,
- Humán munkaközösség

***Nemzeti ünnep (október 23.) rendhagyó történelem órák évfolyamonként, október 22.***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Történelem munkaközösség

***Gólyák karácsonyi műsora (december 11-17.)***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Lakiné Tóth Gabriella
- idegen nyelvi szaktanárok
- 9kny. évf., 9.E osztályfőnökök

***Szalagavató (2025. december 19. 18:00 óra)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Hammes Laura
- Romfa Krisztián
- végzős osztályfőnökök

***Emlékezés a kommunista diktatúra áldozataira (február 25.)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Szentgyörgyi Ágota
- osztályfőnökök

***Diákszemélyiség (január 23.)***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Hammes Laura
- Romfa Krisztián
- osztályfőnökök

***Projektnap (február 20.)***

*Felelősök:*

- dr. Fehérvizi Judit
- Fazekas Zoltán
- Kovács Dóra
- Hammes Laura

***Nemzeti ünnep március 15. (március 13.) Iskolai ünnepség***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Hudy Attila
- Humán és bölcséleti munkaközösség

***Művészetek hete (március 16-20.)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Ádám Ildikó
- Fejes-Tóth Gábor
- Végvári Gergely
- Hammes Laura

***Emlékezés a Holokauszt magyarországi áldozataira (április 16.)***

*Felelősök:*

- osztályfőnökök

***Iskolai ballagás (április 30.)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Romfa Krisztián
- Hammes Laura
- 11. évfolyamos osztályfőnökök

***XS (május 28.)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Farkas Péter
- Testnevelés munkaközösség
- osztályfőnökök
- 

***Nemzeti összetartozás napja (június 4.)***

*Felelősök:*

- Fazekas Zoltán
- Fejes-Tóth Gábor
- Történelem munkaközösség
- osztályfőnökök



### ***Tanévzáró ünnepély (június 19.)***

Felelős: Fazekas Zoltán  
Hudy Attila  
Hammes Laura  
Romfa Kriszián

Az iskola faliújságainak egységes színvonaláért Végvári Gergely a felelős.

### ***Az iskolai Házirend betartásának ellenőrzése, az iskolai fegyelmi bizottság munkájának segítése***

*Felelősök:*

- Bán Mónika
- Fazekas Zoltán

### ***Az érettségi vizsgák és szintvizsgák megszervezése***

*Felelősök:*

- Békési László,
- Bán Mónika

### ***Kapcsolattartás a Fenntartóval, a bel- és külföldi partnerszervezetekkel, az oktatás irányításáért felelős minisztériumokkal és más hatóságokkal***

*Felelős:*

- dr. Fehérvizi Judit

### ***A Tanulmányi Iroda munkájának irányítása, felügyelete***

*Felelős:*

- Bán Mónika

## **VIII. A tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálat**

### **időpontja**

A tanulók fizikai állapotát felmérő, évi egy alkalommal sorra kerülő vizsgálat megszervezése:

*Felelős:*

- Farkas Péter

A **Munkaterv** és a **Tanév rendje** együttesen tartalmazzák a tanév feladatait és azok végrehajtásának határidejét, felelőseit.

A kiemelt feladatokra (szalagavató; nemzeti ünnepek; ballagás) külön forgatókönyv készül, amely tartalmazza a tantestület tagjainak részfeladatait is.

Az Intézmény vezetése indokolt esetben, különösen a járványügyi készültségre, illetve a járványügyi helyzetre való tekintettel, módosíthatja a Tanév rendjének időpontjait, amelyről időben tájékoztatja az érintetteket.

Budapest, 2025. augusztus 29.

dr. Fehérvizi  
Judit igazgató